

अनुसूचि- ३

६७ को उपनियम) १३७ को उपनियम (सँग सम्बन्धित (२) र नियम २०० को उपनियम (२)



दार्मा गाउँपालिका
गाउँ कार्यपालिकाको कार्यालय

सल्यान

कर्णाली प्रदेश, नेपाल

आयोजना कार्यान्वयन समिति र गाउँपालिका बिचको सम्झौता-पत्र
आयोजना सम्झौता फाराम

दार्मा गाउँपालिकाको कार्यालय (यसपछि प्रथम पक्ष भनिने) र सेताढार फारुला सडक स्तरोन्नति आयोजना कार्यान्वयन समिति (यसपछि दोस्रो पक्ष भनिने) का बीच देहाय बमोजिमको शर्त पालना गर्नेगरी यो सम्झौता पत्रमा हस्ताक्षर गरी एक एक प्रति लियौ, दियौ ।

१. सम्झौता गर्ने पक्ष र आयोजना

क. आयोजना कार्यान्वयन समितिको तर्फबाट सम्झौता गर्ने आधिकारिक प्रतिनिधि

१. नाम : तुले बुढाथोकी

२. पद : अध्यक्ष

३. ठेगाना : दार्मा गाउँपालिका वडा नं. ४, सल्यान

ख. आयोजनाको विवरण :

१. नाम : सेताढार - फारुला सडक स्तरोन्नति उपभोक्ता समिति

२. ठेगाना : दार्मा गाउँपालिकाका वडा नं. ४

३. उद्देश्य : १.१ सडक मर्मत गर्ने

१.२ यतायता तथा मानिसको आवत जावत सहज गर्ने ।

१.३ अनुमानित क्षेत्रफल:

४. आयोजना स्वीकृत गर्ने निकाय : दार्मा गाउँपालिकाका, सल्यान

५. आयोजना शुरु मिति : २०७९ फाल्गुन २९ गते

६. आयोजना सम्पन्न हुने मिति : २०७९ ज्येष्ठ १५

२. आयोजनाको लागत सम्बन्धी विवरण

क. लागत अनुमान रु. ५५,००,०००/- (रु. पचपन्न लाख रुपैया मात्र)

ख. लागत व्यहोर्ने श्रोतहरु

१. गाउँपालिकाबाट, : रु. ५५,००,०००/- स्थानीय पूर्वाधार सहयोग कार्यक्रम मार्फत

२. समुदायमा आधारित संस्थाबाट : रु. ०.००

३. विदेशी दातृ संघ संस्थाहरुबाट : रु. ०.००

४. आयोजना कार्यान्वयन समितिबाट : रु. ०.००

५. गैर सरकारी संघ संस्थाबाट : रु. ०.००

६. अन्यबाट : रु. ०.००

ग. निर्माण सामग्रीको विवरण

१. जम्मा : - हाते औजार र सुरक्षा सामग्री रु १,२४,०१७ /- र बाह्य निर्माण सामग्री रु १७,७४,०५७/- भ्याट र ढुवानी सहित

२. परिमाण :

३. सामग्रीको नाम : घन, गैटी, बेल्चा, सब्बल, हेम्पर, कर्नी, घण्टी, फरुवा, सुम्मा, टेपहरु, तसला, लेवलपाईप, हेल्मेट, पंजा, चस्मा, जुत्ता गमबुट, भिजिविलिटि भेष्ट, ग्याबिएन जालि, सिमेन्ट, छड आदि

४. स्रोत

१. गाउँपालिकाबाट : दार्मा गाउँपालिका स्थानीय पूर्वाधार सहयोग कार्यक्रम, सल्यान
२. गैर सरकारी संघ संस्थाबाट : छैन
४. सामुदायिक संस्थाबाट : छैन
४. विदेशी दातृ संघ संस्थाबाट : छैन
५. आयोजना कार्यान्वयन समितिबाट : छैन
६. अन्यबाट : छैन

घ. आयोजनाबाट लाभान्वित हुने

१. घरपरिवार संख्या : ८५० घरधुरी (क्षेत्री/वाह्मण- ६७० , दलित- १५० र जनजाति- ३०)

२. जनसंख्या : ३८२५

३. समुदाय : क्षेत्री, वाह्मण, दलित र अन्य

५. अन्य :

३. उपभोक्ता वा आयोजना कार्यान्वयन समिति सम्बन्धी विवरण

क. गठन भएको मिति : २०७९ फाल्गुन ३

ख. पदाधिकारीको नाम र ठेगाना :

क्र.स.	नाम, थर	पद	ठेगाना	नागरिकता प्रमाणपत्र नं	जिल्ला
१.	तुले बुढाथोकि	अध्यक्ष	दार्मा गा.पा ४	१५०३ / ८७	सल्यान
२.	पवित्रा वि.क	सचिव	दार्मा गा.पा ६	५५-१५-७५-००२०६	सल्यान
३.	चक्र बहादुर रोकाय	कोषाध्यक्ष	दार्मा गा.पा ६	६४-१०-६९-०१०३०	सल्यान

अन्य सदस्यहरुको विवरण :

क्र.स.	नाम,थर	पद	ठेगाना	नागरिकता त्र नं	जिल्ला
४	यज्ञ बहादुर वि.क	सदस्य	दार्मा गा.पा ६	५५१०११/८७०३	सल्यान
५	पवित्रा वि.सी	सदस्य	दार्मा गा.पा ४	५६३०२८/१३५	सल्यान
६	परमिला बुढाथोकी	सदस्य	दार्मा गा.पा ४	५५-०२-७४-००७८१	सल्यान
७	धर्म बहादुर नेपाली	सदस्य	दार्मा गा.पा ६	५५३०११/३५	सल्यान

ग. आयोजना स्थलका लाभान्वित जनसंख्या : ८५० घरधुरी

घ. गठन गर्दा उपस्थित लाभान्वितको संख्या : ४२ जना

४. आयोजना संचालन सम्बन्धी अनुभव :

छनौट भएका गरिव तथा विपन्न घरधुरी विगतमा गाउँ पालिकाद्वारा तथा अन्य प्राईभेट कम्पनीद्वारा संचालित विभिन्न स्थानीय पूर्वाधार विकासका आयोजनाहरुको निर्माण कार्य गरेका दक्ष्य तथा अदक्ष्य कामदारहरु हुन । उनीहरुलाई सिमेन्टको गाढो लगाउने, ढुङ्गा गाड्ने तथा बेसु, वातावरण संरक्षण गर्ने सिप तथा ज्ञान छ ।

५. आयोजना मर्मत सम्भार व्यहोर्ने व्यवस्था - (मासिक, चौमासिक, बार्षिक श्रोत):

क. मर्मत सम्भारको जिम्मा लिने समितिको नाम : हालको आयोजना कार्यान्वयन समिति निर्माण पश्चात मर्मत सम्भार समितिको रुपमा रहनेछ ।

ख. जन-श्रमदान (श्रम शक्ति संख्या) : घरधुरी

ग. सेवा- शुल्कबाट : रु. निर्माण पश्चात बैठक बसि निर्णय गरिनेछ।

घ. दस्तुर, चन्दाबाट : रु.

ङ. लागत सहभागिता वा अनुदानबाट : रु.

च. व्याज वा अन्य बचत : रु.

६. अन्य प्राविधिक र व्यवस्थापन सम्बन्धी विवरण :

क. निर्माण समूह बनाई कामको परिमाण दिईएको हुनेछन

ख. बडा कार्यालयबाट दैनिक रेकर्ड व्यवस्थापन, कार्य संचालन तथा रेखदेखका लागि प्राविधिक कर्मचारीको व्यवस्था गरिने छ ।

ग. समय समयमा नगरपालिका तथा बडा कार्यालयबाट प्राविधिक तथा अन्य प्रशासनिक कर्मचारी गएर अनुगमन तथा सुपरिवेक्षण गर्ने प्रवन्ध भएको,

घ. प्राथमिक उपचार, कामदारको विमा, सुरक्षण सामग्री तथा हाते औजारहरुको व्यवस्थापन भएको,

ङ. कामदारहरुलाई कामको तथा कार्यक्रमको बारेमा विस्तृतमा जानकारी तथा अभिमुखिकरण भएको,

च. निर्माण कार्यको विचमा तथा कार्य सम्पन्न भए पश्चात कार्यको समिक्षा तथा सार्वजनिक परिक्षण गर्ने व्यवस्था गरिएको, र आयोजनाको सूचना पाटीको व्यवस्था भएको ।

३. सम्झौताका सर्तहरू:

१. प्राविधिक टोलीको नाप, जाँचका आधारमा काम गरेवापत कामदारलाई तोकिएको जिल्ला दर रेट अनुसार पारिश्रमिक नेपाल सरकारको प्रचलित ऐन अनुसार करकट्टी उनीहरूको बैंक खातामा सिधै भुक्तानी गरिनेछ। प्रत्येक कामदारको परिवार सदस्य मध्ये कुनै एकको चालु हालतमा रहेको बैंक खाता गाउँपालिकालाई उपलब्ध गराउनु पर्ने छ।
२. गाउँपालिकाले उपलब्ध गराएको योजना पुस्तिकामा योजना सम्बन्धि सम्पूर्ण विवरण दुरुस्त रूपमा अभिलेख राख्नु पर्ने हुन्छ। योजना पुस्तिका आद्यावधिक गर्नका लागि पालिकाले तोकिएको सम्बन्धित कमएचारीले सहजीकरण गर्ने छन्।
३. दोश्रो पक्षले काम सम्पन्न गरिसकेपछि बाँकी रहन गएका खप्ने सामानहरू मर्मत सम्भार समिति गठन भएको भए सो समितिलाई र सो नभए सम्बन्धित पालिका लाई बुझाउनुपर्नेछ। तर मर्मत सम्भार समितिलाई बुझाईएको सामानको विवरण एक प्रति सम्बन्धित पालिकामा जानकारीको लागि बुझाउनु पर्नेछ।
४. सामाग्रीहरू जे जस्तो अवस्थामा छन् सोही अनुसार दाखिला गर्नुपर्नेछ। आयोजनासंग सम्बन्धित जिन्सीको दुरुपयोग, हिनामिना वा हानी नोक्सानी गरेमा प्रचलित नियम अनुसार उक्त सामाग्री बराबरको रकम कट्टी गरि पालिकाले भुक्तानी गर्नेछ।
५. ^{यस}वाह्य निर्माण सामाग्रीहरू जस्तै सिमेन्ट, सरिया, ग्याबीन जाली आदि जस्ता सामाग्री पहिलो पक्षले खरिद गरि दोश्रो पक्षले उपलब्ध गराउने छ।
६. स्थानीय सामाग्रीहरू जस्तै ढुङ्गा, बालुवा, गिट्टी आदि दोश्रो पक्षको व्यवस्थापनमा लाभग्राहीहरू मार्फत संकलन गर्नुपर्नेछ। उक्त सामग्रीहरूको ढुवानी पहिलो पक्षले व्यहोर्ने छ।
७. कामदारहरूको सामुहिक दुर्घटना विमा पालिकाले गर्नेछ।
८. दोश्रो पक्षले निर्माण सामाग्रीको उचित व्यवस्थापन, भण्डारण तथा रेखदेख गर्नुपर्नेछ।
९. दोश्रो पक्षले स्थानीय पूर्वाधार विकास आयोजना सञ्चालन कार्यविधिमा उल्लेख भए अनुसार योजनाको समग्र परिचय बुल्ने गरि योजना स्थलमा होर्डिङ बोर्डको स्थापना गर्नुपर्नेछ।
१०. दोश्रो पक्षले जनप्रतिनिधिको रोहवरमा योजनाको सार्वजनिक सुनुवाई तथा समाजिक परीक्षण अनिवार्य रूपमा गर्नुपर्नेछ।
११. दोश्रो पक्षले सम्झौता अनुसार स्टिमेटमा राखिएको व्यवस्थापन खर्च अनुसार विल भर्पाई दुरुस्त रूपमा पेश गर्नुपर्नेछ।
१२. पालिकाले भुक्तानी गर्दा प्राविधिकको नाप, जाँच, कार्यप्रगति, (Running Bill) विल, प्रगति र कार्य सम्पन्नताको (BoQ) आधारमा भुक्तानी गर्नुपर्नेछ।
१३. कार्यस्थलमा गर्भवती महिला, ज्येष्ठ नागरिक र बालबालिकालाई निर्माण कार्यमा संलग्न गराउन पूर्ण निषेध गर्नुपर्ने छ। यसै गरी कार्य स्थलमा यौनजन्य दुर्व्यवहार, अपमान जस्ता क्रियाकलाप पूर्ण निषेध गर्नु पर्नेछ।
१४. कामदारको रूपमा योजनाबाट प्रत्यक्ष लाभान्वित समुदाय, प्रधानमन्त्री तथा मुख्यमन्त्री कार्यक्रममा सुचिकृत बेरोजगार, विपन्न तथा सिमान्तकृत समुदायलाई रोजगारीमा पहिलो प्राथमिकता दिइनेछ। यदि बेरोजगार सुचीमा सुचिकृत नभएका तर सामाजिक आर्थिक रूपले विपन्न, महिला घरमुली भएका घरधुरी, दलित, जनजाती आदिलाई पनि रोजगारका कार्यमा समेटनु पर्नेछ। त्यस्ता घरधुरीहरूलाई पालिकासंगको समन्वयमा बेरोजगार सुचीमा सुचिकृत गर्न सहयोग गर्नुपर्नेछ।
१५. आयोजनाको सबै काम दोश्रो पक्षले प्राविधिकको निर्देशन अनुसार गर्नु गराउनु पर्नेछ। आयोजनामा आवश्यक प्राविधिक सहयोग पालिका बाट उपलब्ध हुनेछ।

१६. आयोजना निर्माण समितिले आयोजनासंग सम्बन्धित बिल भर्पाईहरु डोर हाजिरी फारमहरु, जिन्सी नगदी खाताहरु, समिति/समुहको निर्णय पुस्तिका आदी कागजात पालिकाका पदाधिकारीले मागेको बखत उपलब्ध गराउनु पर्नेछ, र त्यसको लेखा परीक्षण पनि गराउनु पर्नेछ ।

१७. आयोजना सम्पन्न भएपछी पालिकाबाट जाँचपास गरी फरफारकको प्रमाणपत्र लिनुपर्नेछ । साथै आयोजना हस्तान्तरण लिई आवश्यक मर्मत सम्भारको व्यवस्था सम्बन्धीत उपभोक्ताहरुले नै गर्नु पर्नेछ ।

१८. आयोजना निर्माण समिति माफत कार्यान्वयन हुने आयोजना आफैले कार्यान्वयन नगरी ठेकदार माफत कार्यान्वयन गरेमा कानून बमोजिम कारवाही भोग्न र नगरपालिकाले योजना सम्झौता रद्द गरेमा वा योजनाको कार्यको भुक्तानी नदिएमा यस उपभोक्ता समितिले कुनै प्रकारको दाबी गर्न पाउने छैन ।

१९. सम्झौता बमोजिम निर्धारित म्यादभित्र योजना / कार्यक्रम सम्पन्न गर्न नसकी म्याद थप माग गरेमा सम्झौता बमोजिम कार्य सम्पन्न गर्नुपर्ने अवधि भन्दा बढी नहुने गरी औचित्य हेरी म्याद थप नगरी भुक्तानी / पेशकी उपलब्ध हुने छैन । यदि म्याद थप गर्नु पर्ने आवश्यक देखिएमा १५ दिन अगाडि पहिलो पक्षलाई जानकारी गराउनुपर्ने छ । पहिलो पक्षले मनासिव ठानेमा म्याद थप गर्नसक्नेछ ।

२०. आयोजना निर्माण समितिले गरेको खर्चको श्रेस्ता बिल भर्पाई गाउँपालिकाले आवश्यक देखेमा जुनसुकै समयमा पनि कर्मचारी खटाई जाँच गरी प्रतिवेदन लिन सक्नेछ ।

२१. आयोजना निर्माण समितिबाट संचालित आयोजना सम्पन्न भए पछी सोको संरक्षण, मर्मत सम्भारको जिम्मेवारी सोही उपभोक्ता समितिको हुनेछ ।

२२. सम्झौता बमोजिम योजना सम्पन्न भएपछी अन्तिम भुक्तानीको लागी कार्य सम्पन्न प्राविधिक मूल्याङ्कन, नापीकिताव प्रमाणित बिलभर्पाई, योजनाको फोटो सम्बन्धित उपभोक्ता समितिले आयोजना संचालन गर्दा भएको आयव्ययको अनुमोदन सहितको निर्णय उपभोक्ता भेलाबाट भएका सार्वजनिक लेखापरिक्षणको निर्णयको प्रतिलिपी तथा सम्बन्धित पालिकाको वडा को सिफारिस सहित अन्तिम किस्ता भुक्तानीको लागी निवेदन पेश गर्नुपर्नेछ ।

२३. डोजर, रोलर लगाएतका मेशिनरी सामान भाडामा लिएर एवं घर बहालमालिई बिल भर्पाई पेश भएको अवस्थामा १० प्रतिशत घरभाडा कर एवं बहालकर अनिवार्य लाग्नेछ, डोजरको ब्लुवुक र लाईसेन्सको फोटोकपी पेश गर्नुपर्नेछ ।

२४. निर्माण कार्यको हकमा शुरु लागत अनुमानका सामग्रीहरुमा परिवर्तन हुने भएमा अधिकार प्राप्त व्यक्ति, निकायबाट लागत अनुमान शोधन गरे पश्चात मात्र कार्य गराउनु पर्नेछ, नगरी कार्य गरेमा आयोजना निर्माण समिति नै जिम्मेवार हुन्छ ।

२५. समान कामका लागि समान ज्यालाको पूर्ण पालना गर्नु पर्नेछ ।

२६. यसमा उल्लेख नभएका कुराहरु नेपाल सरकारको प्रचलित ऐन कानुन बमोजिम हुनेछ ।

२७. दोश्रो पक्षले अनुसुचि १ र २ अनुसार कार्यसम्पन्न गर्नुपर्ने छ ।

माथी उल्लेख भए बमोजिमका शर्तहरू पालना गर्न हामी निम्न पक्ष मन्जुर छौं ।

दोश्रो पक्षको तर्फबाट:	पहिलो पक्षको तर्फबाट:
दस्तखत: नाम,थर: तुले बुढाथोकी	दस्तखत: नाम,थर: रेशम बली
पद: अध्यक्ष, सेताढार फारुला सडक स्तरोन्नति उपभोक्ता समिति	पद: प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
ठेगाना: दार्मा गा.पा, ४ सल्यान	ठेगाना: दार्मा गा.पा. १, सल्यान
मिति: २८/११/२०७९	मिति: २८/११/२०७९
सम्पर्क.नं. :	सम्पर्क.नं. :

साक्षी:	साक्षी:
दस्तखत: नाम,थर: चक्र बहादुर रोक्याय	दस्तखत: नाम,थर: टेक बहादुर के.सी
पद: कोषाध्यक्ष, सेताढार फारुलासडक स्तरोन्नति उपभोक्ता समिति	पद: प्रमुख, योजना शाखा
ठेगाना: दार्मा गा.पा ४, सल्यान	ठेगाना: दार्मा २ डल्सिड
सम्पर्क.नं. : ९८०४४१४७०४	सम्पर्क.नं. : ९८४७२३५५३७